

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

À RETOURNER AVANT LE 21 SEPTEMBRE 2021 À 18H

Les dossiers seront remis en un exemplaire sur RDV :

À la Direction des Sports - 51, rue Pierre

Contact RDV : lucien.sinquin@ville-clichy.fr / audrey.sezille@ville-clichy.fr / faycal.gouram@ville-clichy.fr

Tél : 01 47 15 97 17 / 98 06

Permanences de remise des dossiers :

Mardi 14 septembre (16h - 19h) / mercredi 15 septembre (14h - 18h) / jeudi 16 septembre (16h - 19h)

ATTENTION

TOUTES LES INFORMATIONS DEMANDÉES DOIVENT ÊTRE OBLIGATOIREMENT RENSEIGNÉES CAR UN DOSSIER INCOMPLET NE POURRA PAS ÊTRE TRAITÉ.

I. IDENTITÉ

Nom de l'association (conforme à la déclaration officielle) :

Acronyme, sigle :

Adresse du siège social :

Adresse de correspondance :

.....

Tél : Courriel :

N° de SIRET :

Date de 1^{ère} parution au Journal Officiel :

.....

Dernière modification statutaire (nature): Date :

AFFILIATION

Fédérations ou organismes auxquels l'association est affiliée (en toutes lettres) :

.....

LIENS AVEC DES PERSONNES MORALES

Votre association est-elle membre d'autres associations ou personnes morales :

Oui Non Préciser leur identité :

Des personnes morales sont-elles membres de votre association ?

Oui Non Préciser leur identité :

Représentativité de l'association : nationale régionale départementale locale

| Agréments | Date de délivrance | Ministère |
|-----------------------------------|--------------------|-----------|
| Reconnaissance d'Utilité Publique | | Décret n° |
| Jeunesse et Sports | | |
| Jeunesse et éducation populaire | | |
| | | |
| | | |
| | | |



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - **SPORTS**

AGRÉMENTS

BUREAU

Fonction : **Président**

Nom : Prénom:

Date de naissance : Lieu de naissance:

Profession :

Adresse :

Téléphone :E-mail :

Fonction : **Trésorier**

Nom : Prénom:

Date de naissance : Lieu de naissance:

Profession :

Adresse :

Téléphone :E-mail :

Fonction : **Secrétaire**

Nom : Prénom:

Date de naissance : Lieu de naissance:

Profession :

Adresse :

Téléphone :E-mail :

II. CONSEIL D'ADMINISTRATION

(Joindre en annexe la composition détaillée et à jour du Conseil d'Administration)

| Nom Prénom | Fonction | Adresse du domicile | Tel/courriel |
|------------|----------|---------------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - **SPORTS**

III. OBJET DE LA DEMANDE (condensé) :

.....
.....
.....

Montant de la demande : euros

Responsable de l'association à joindre pour tout complément concernant cette demande de subvention :

Nom : Prénom :

Fonction :

Tél. : Mobile:

Courriel :

Renseignements concernant les Activités de l'association

Présentation succincte des activités exercées :

*Voir annexes pour activités sportives :
de haut niveau et handisport*

.....
.....
.....

Liste des activités proposées (détailler impérativement le public visé et le type d'activité + tarifs)

Activité :

.....

Tarifs :

Public :

Activité :

.....

Tarifs :

Public :

Activité :

.....

Tarifs :

Public :

Activité :

.....

Tarifs :

Public :

Activité :

.....

Tarifs :

Public :

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - **SPORTS**

Adhérents :

| Catégories | 0-18 ans | | 18-60 ans | | 60 ans et + | |
|--------------|----------|--------|-----------|--------|-------------|--------|
| Sexe | Hommes | Femmes | Hommes | Femmes | Hommes | Femmes |
| Clichois | | | | | | |
| Non clichois | | | | | | |
| Total | | | | | | |

Montant par personne de la cotisation annuelle :

| Catégories | 0-18 ans | | 18-60 ans | | 60 ans et + | |
|-----------------------|----------|--|-----------|--|-------------|--|
| Clichois | | | | | | |
| Non clichois | | | | | | |
| Total des cotisations | | | | | | |

IV. MOYENS HUMAINS

ENCADREMENT

| Encadrement | Nom- prénom | Fonction | Qualification |
|-------------|-------------|----------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

NOMBRE DE SALARIÉS ET FONCTIONS

| | CDD | CDI | Total ETP | Autres |
|-----------|-----|-----|-----------|--------|
| Nombre | | | | |
| Fonctions | | | | |

NOMBRE DE BÉNÉVOLES ACTIFS ET/OU DE STAGIAIRES NON RÉMUNÉRÉS

| | Bénévoles | Stagiaires non rémunérés | Autres |
|--------|-----------|--------------------------|--------|
| Nombre | | | |

ASSURANCES

| Types de contrat | Assureur | N° de police | Date d'expiration |
|------------------|----------|--------------|-------------------|
| | | | |



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - **SPORTS**

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES SALARIÉS (y compris les postes moniteurs)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

Nom: Prénom:
Fonction: Diplôme:
Type de contrat: CDD CDI Emplois d'avenir Service civique Autre.....
Si temps partiel, indiquez le % du taux plein :
Nombre d'heures annuelles : (voir contrat de travail)

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

Annexe 1 - Partie financière

BUDGET PRÉVISIONNEL 2022

| CHARGES | MONTANT | PRODUITS | MONTANT |
|---|----------------|--|----------------|
| 60. ACHATS TOTAL : Achats d'études et de prestations de services : Achats non stockés de matières et de fournitures : Fournitures non stockables (eau, énergie) : Fourniture d'entretien et petit équipement : Autres fournitures : | | 70. RÉMUNÉRATION DES SERVICES TOTAL..... Prestation de services : Vente de marchandises : Produits des activités annexes : Participation des usagers : | |
| 61. SERVICES EXTÉRIEURS TOTAL : Sous traitance générale : Locations : Entretien et réparation : Assurance : Documentation : Divers : | | 74. SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT Ville : Autres collectivités : État : Région : Département : Autres : | |
| 62. AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS TOTAL : Rémunérations intermédiaires et honoraires : Publicité, publication : Déplacements, missions : Frais postaux et de télécommunications : Services bancaires, autres : Cotisations : | | Fonds européens : ASP autres établissements publics : CNDS : Organismes sociaux (à détailler) : ARS : OPCA : CNASEA (emplois aidés) : Autres recettes (précisez) : Aides privées : | |
| 63. IMPÔTS ET TAXES TOTAL : Impôts et taxes sur rémunération : Autres impôts et taxes : | | TOTAL : | |
| 64. CHARGES DE PERSONNEL TOTAL : Rémunération des personnels, Charges sociales Autres charges de personnels : | | 75. AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE cotisations, dons manuels, legs, autres : | |
| 65. AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE : | | 76. PRODUITS FINANCIERS : | |
| 66. CHARGES FINANCIÈRES : | | 77. PRODUITS EXCEPTIONNELS : | |
| 67. CHARGES EXCEPTIONNELLES : | | 78. REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS : | |
| 68. DOTATION AUX AMORTISSEMENT (provision pour renouvellement) : | | | |
| TOTAL DES CHARGES directes : | | TOTAL DES PRODUITS directs : | |
| 86. EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES : Secours en nature : Mise à disposition gratuite de biens et prestations : Personnel bénévole* : | | 87. CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE : Bénévolat : Prestations en nature : Dons en nature : | |
| TOTAL DES CHARGES indirectes : | | TOTAL DES PRODUITS indirects : | |
| TOTAL DES CHARGES : | | TOTAL DES PRODUITS : | |

* taux horaire X nombre d'heures de bénévolat

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

Annexe 2 - Partie financière

Comptes de résultats simplifiés du dernier exercice clos, de : à :

| CHARGES | MONTANT | PRODUITS | MONTANT |
|---|----------------|--|----------------|
| 60. ACHATS TOTAL : Achats d'études et de prestations de services : Achats non stockés de matières et de fournitures : Fournitures non stockables (eau, énergie) : Fourniture d'entretien et petit équipement : Autres fournitures : | | 70. RÉMUNÉRATION DES SERVICES TOTAL : Prestation de services : Vente de marchandises : Produits des activités annexes : Participation des usagers : | |
| 61. SERVICES EXTÉRIEURS TOTAL : Sous traitance générale : Locations : Entretien et réparation : Assurance : Documentation : Divers : | | 74. SUBVENTIONS DE FONCTIONNEMENT Ville : Autres collectivités : État : Région : Département : Autres : | |
| 62. AUTRES SERVICES EXTÉRIEURS TOTAL : Rémunérations intermédiaires et honoraires : Publicité, publication : Déplacements, missions : Frais postaux et de télécommunications : Services bancaires, autres : Cotisations : | | Fonds européens : ASP autres établissements publics : CNDS : Organismes sociaux (à détailler) : ARS : OPCA : CNASEA (emplois aidés) : Autres recettes (précisez) : Aides privées : | |
| 63. IMPÔTS ET TAXES TOTAL : Impôts et taxes sur rémunération : Autres impôts et taxes : | | TOTAL : | |
| 64. CHARGES DE PERSONNEL TOTAL : Rémunération des personnels, Charges sociales Autres charges de personnels : | | 75. AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE cotisations, dons manuels, legs, autres : | |
| 65. AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE : | | 76. PRODUITS FINANCIERS : | |
| 66. CHARGES FINANCIÈRES : | | 77. PRODUITS EXCEPTIONNELS : | |
| 68. DOTATION AUX AMORTISSEMENT (provision pour renouvellement) : | | 78. REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISIONS : | |
| TOTAL DES CHARGES directes : | | TOTAL DES PRODUITS directs : | |
| 86. EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES : Secours en nature : Mise à disposition gratuite de biens et prestations : Personnel bénévole* : | | 87. CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE : Bénévolat : Prestations en nature : Dons en nature : | |
| TOTAL DES CHARGES indirectes : | | TOTAL DES PRODUITS indirects : | |
| TOTAL DES CHARGES : | | TOTAL DES PRODUITS : | |

* taux horaire X nombre d'heures de bénévolat

Signature

Le Trésorier :

Le Président :

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

Partie financière - Annexe 3 - Pour toutes les demandes de subvention

BILAN SIMPLIFIÉ OU BILAN CERTIFIÉ DE L'EXPERT COMPTABLE

| ACTIF | Montant | PASSIF | Montant |
|--|----------------|---|----------------|
| Immobilisations incorporelles : | | Fonds associatifs sans droit de reprise : | |
| Immobilisation corporelles : | | Réserves statutaires et contractuelles : | |
| Immobilisations financières : | | Fonds associatifs avec droit de reprise : | |
| ACTIF : | | Report à nouveau : | |
| Matières premières, approvisionnements : | | RÉSULTAT DE L'EXERCICE (excédent ou déficit) : | |
| Marchandises : | | Subventions d'investissement : | |
| STOCKS ET EN-COURS : | | Provisions réglementées : | |
| Usagers et comptes rattachés : | | FONDS ASSOCIATIFS ET RÉSERVES : | |
| Autres créances : | | Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement : | |
| CRÉANCES : | | Fonds dédiés sur autres ressources FONDS DÉDIÉS : | |
| Valeurs mobilières de placement : | | Provisions pour risques : | |
| Disponibilités : | | Provisions pour charges : | |
| Charges constatées d'avance : | | PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES : | |
| ACTIF CIRCULANT : | | Emprunts et dettes auprès des établissements de crédit : | |
| | | Emprunts et dettes financières divers (dont emprunt participatif) : | |
| | | DETTES FINANCIÈRES : | |
| CHARGES À RÉPARTIR SUR PLUSIEURS EXERCICES : | | Dettes fournisseurs et comptes rattachés : | |
| | | Dettes fiscales et sociales : | |
| | | Dettes sur immobilisations et comptes rattachés : | |
| | | Autres dettes : | |
| | | DETTES D'EXPLOITATION ET DETTES DIVERSES : | |
| | | Produits constatés d'avance : | |
| | | DETTES : | |
| TOTAL ACTIF : | | TOTAL PASSIF : | |

Signature

Le Trésorier :

Le Président :

AIDES INDIRECTES DE LA VILLE

| Aides : | Mise à disposition de locaux | | Communication (affichage, reprographie) | | Véhicules | | Autres | |
|------------|------------------------------|-------|---|-------|-----------|-------|--------|-------|
| | OUI | NON | OUI | NON | OUI | NON | OUI | NON |
| Détailler: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Renseignements certifiés exacts :

À le 2021

Le Trésorier (nom, prénom) : Signature :

Le Président (nom, prénom) : Signature :

En cas de délégation de pouvoir, joindre le document Documents administratifs à fournir obligatoirement

La ville de Clichy-la-Garenne – Hôtel de ville, 80 Boulevard Jean Jaurès, 92110 CLICHY - est responsable du traitement de vos données personnelles collectées via ce formulaire. Celles-ci seront utilisées aux fins de traitement de votre demande de subvention communale et dans le cadre du suivi de votre dossier associatif. La fourniture de ces données est impérative pour le traitement de votre dossier. Vos données seront plus spécifiquement utilisées par le Service de la Vie associative - Maison des Associations « Aimé Césaire », 80 boulevard du Général Leclerc, 92110 Clichy – de la commune de Clichy-la-Garenne. Celles-ci ne seront pas diffusées à des tiers n'appartenant pas à la collectivité. Vos données personnelles sont conservées pendant une durée qui ne saurait excéder 2 années. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement général sur la protection des données n°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, de portabilité de vos données et sauf motif légitime du responsable de traitement un droit d'opposition au traitement de vos données. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant le responsable du traitement de vos données. Pour toute réclamation, vous pouvez contacter la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) à l'adresse internet suivante: <https://www.cnil.fr/fr/plaintes>

Pratique du sport Haut niveau

Le projet associatif doit définir les objectifs sportifs «haut niveau» pour les 3 années à venir.

Nombre total de sportifs désignés «de haut niveau» sur les listes ministérielles : (à détailler nominativement ci-dessous)

Catégorie Elite (liste nominative)

| Nom Prénom | Sexe | Nom Prénom | Sexe |
|------------|------|------------|------|
| 1. | | 2. | |
| 3. | | 4. | |
| 5. | | 6. | |
| 7. | | 8. | |
| 9. | | 10. | |

Catégorie Senior (liste nominative)

| Nom Prénom | Sexe | Nom Prénom | Sexe |
|------------|------|------------|------|
| 1. | | 2. | |
| 3. | | 4. | |
| 5. | | 6. | |
| 7. | | 8. | |
| 9. | | 10. | |

Catégorie Jeune (liste nominative)

| Nom Prénom | Sexe | Nom Prénom | Sexe |
|------------|------|------------|------|
| 1. | | 2. | |
| 3. | | 4. | |
| 5. | | 6. | |
| 7. | | 8. | |
| 9. | | 10. | |

Catégorie espoir (liste nominative)

| Nom Prénom | Sexe | Nom Prénom | Sexe |
|------------|------|------------|------|
| 1. | | 2. | |
| 3. | | 4. | |
| 5. | | 6. | |
| 7. | | 8. | |
| 9. | | 10. | |



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

Annexe 6 - Documents administratifs et fiche de synthèse

DOCUMENTS ADMINISTRATIFS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT

Fournir obligatoirement un projet associatif et sportif qui définit les objectifs de l'association pour les 3 années à venir

Indiquer sur quelles années il porte:

Fournir le procès Verbal de la dernière Assemblée Générale datant de moins d'un an.

Indiquer la date:

Fournir le rapport annuel d'activité approuvé par l'Assemblée Générale de l'association

Joindre les derniers statuts à jour s'il y a eu un changement + le récépissé de la préfecture qui correspond

Indiquer la date du changement : Indiquer le n° de récépissé :

Joindre une attestation d'assurance en cours de validité :

- pour les locaux municipaux mis à disposition du club et faisant l'objet d'une convention avec la ville (ex : club house, bureau, etc.)

- pour la responsabilité civile des dirigeants et des encadrants

Indiquer le nom de l'assureur :

Liste à jour des membres du Bureau (avec coordonnées) et du Conseil d'administration

DOCUMENTS FINANCIERS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT

Un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal (RIB) établi au nom de l'association, sous l'intitulé exact statutaire déclaré et publié au Journal Officiel

Le budget prévisionnel de 2022.

Pour toute demande, les comptes de résultats et le bilan du dernier exercice clos établis par un expert comptable, certifiés par le Président et le Trésorier et approuvés par l'AG. Au-delà de 150 000 €, les comptes de résultats et le bilan devront être certifiés par un Commissaire aux comptes et approuvés par l'AG

Cadre réservé à l'administration Date :

Dossier complet Le :

Dossier incomplet Le :

Pièces manquantes / observations :

.....

.....

.....

Direction des Sports
Date & cachet

Représentant légal de
l'association (ou mandataire)
Date & signature

Cette annexe complétée et signée vaut Accusé Réception

Renseignements concernant la Pratique Handisport

Cocher les cases correspondantes aux activités pratiquées

Loisir

Compétition

Individuel

Par équipe

Niveau:

Départemental

Régional

National*

International

*Si national, préciser le niveau ou la division:

| | Moins de 18 ans | | De 18 à 60 ans | | + de 60 ans | |
|--------------|-----------------|--------|----------------|--------|-------------|--------|
| | Femmes | Hommes | Femmes | Hommes | Femmes | Hommes |
| Clichois | | | | | | |
| Non clichois | | | | | | |
| Total | | | | | | |

| Types de handicaps (non obligatoire) | Nombre de femmes | Nombre d'hommes |
|--|------------------|-----------------|
| Amputés | | |
| Myopathes | | |
| Personnes souffrant de séquelles neurologiques | | |
| Paraplégiques | | |
| Tétraplégiques et assimilés | | |
| Infirmités motrices cérébrales | | |
| Déficients visuels | | |
| Autres à préciser | | |

Combien d'adhérents ont besoin d'équipements spécifiques pour pratiquer le sport proposé ?

Nombre: Type d'équipement: Coût estimé:

Nombre: Type d'équipement: Coût estimé:

Nombre: Type d'équipement: Coût estimé:

Nombre: Type d'équipement: Coût estimé:

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE 2022 - SPORTS

Fiche de synthèse

Nom de l'association :

Cochez les cases correspondantes à votre demande

Demande de subvention «de fonctionnement»

Demande de subvention «aide moniteur» - Associations sportives

Demande de subvention «Handisport» (annexe à remplir) - Associations sportives

Demande de subvention «Haut niveau» (annexe à remplir)- Associations sportives

Montant de la subvention de fonctionnement demandée :€

Subvention de fonctionnement accordée en 2021 :€

Synthèse à remplir obligatoirement

| | |
|--|--|
| Nombre d'adhérents de moins de 18 ans | |
| Nombre d'adhérents (hors dirigeants) de 18 ans et plus | |
| CHARGES du dernier exercice clos | |
| PRODUITS du dernier exercice clos | |
| Montant total des cotisations perçues | |
| Montant total pour les licences reversé à la fédération | |
| Montant total Autres subventions (hors Ville) | |
| Montant total sponsor | |
| Montant des salaires et charges (<i>sportif et administratif, les indemnités ne sont pas à indiquer</i>) | |
| Cout global des locations de transports collectifs (cars) | |
| Cout total expert-comptable et commissaire aux comptes | |
| Bénévolat : nombre de dirigeants/autres bénévoles | |

Renseignements certifiés exacts (en cas de délégation de pouvoir, joindre le document justificatif)

À le 2021

Le Trésorier (nom, prénom) : Signature :

Le Président (nom, prénom) : Signature :